Indicaciones para realizar su TFG en licenciatura en la modalidad de pasantía 09924

1. La pasantía es una práctica profesional en una entidad (organización, institución o empresa), nacional o internacional, con el objetivo de ganar experiencia laboral, aplicando los conocimientos y competencias que han adquirido en la carrera. La pasantía implica que cada estudiante participe activamente en un proyecto y en las labores propias de la entidad.
2. La pasantía implica una supervisión durante mínimo 240 horas de trabajo práctico en una entidad. Este tiempo se dedica a la realización de las actividades propuestas y aprobadas, no cubre el tiempo de traslado y otras actividades.
3. Es deber del estudiante encontrar la entidad en la que llevará a cabo la pasantía y obtener la carta de aceptación. La entidad debe contar con un departamento estructurado formalmente, afín al área del tema de la pasantía. Las condiciones de seguridad de la entidad deben asegurar la integridad física y psicológica del estudiante.
4. El estudiante debe seguir las normas y reglamentos de la entidad o comunidad donde realiza su pasantía. Debe ejercer una conducta apropiada, comportarse diligentemente y con respeto, y estar alineado con los valores de la UNED, recordando que se está representando a la institución en la búsqueda y desarrollo del TFG.
5. El estudiante debe preservar la confidencialidad de los datos proporcionados por la entidad o comunidad y emplearlos exclusivamente con fines académicos.
6. La entidad debe permitir la publicación de los resultados de lo realizado en la pasantía.
7. En el anteproyecto se debe indicar la distribución y la organización de tareas del pasante las cuales se deben establecer previamente con la entidad donde las va a realizar.
8. La pasantía debe realizarse durante un semestre, prorrogable a un semestre más de acuerdo con lo establecido en el Reglamento General Estudiantil.
9. Se permite realizar la pasantía en grupo, máximo de tres personas, en aquellos lugares en donde se puedan tener diversas actividades para cada estudiante y que se complementen entre ellas. En estos casos, la propuesta será clara en cuanto al aporte y actividades que cada uno va a realizar. Según la complejidad de la propuesta, esta debe ser aprobada por la Comisión de TFG.
10. Las personas estudiantes que realizan pasantía deben tener registro mediante una bitácora, en el lugar designado, de los resúmenes de las reuniones, avances, documentos finales y toda la documentación requerida, en los plazos acordados.
11. Posterior a la pasantía, en los siguientes 6 meses, se debe presentar el informe escrito o un artículo publicable, en el que se describa la experiencia y los aportes a la institución donde se realiza la actividad y el campo de estudio del estudiante.

Propuesta de Pasantía

1. Modalidad
Fecha:
Nivel: **Licenciatura**
Modalidad: **Pasantía**
Título propuesto de la pasantía:

2. Información personal de la persona estudiante			
Nombre de la persona estudiante:			
Número de cédula:		Sede:	
Correo institucional:		Correo personal:	
Numero de celular:		Otro número de teléfono:	
Idioma en que realizará la pasantía:			

3. Información de la entidad (institución, organización o empresa) donde se realizará la pasantía			
Nombre de la entidad:			
País:			
Dirección física completa:			
Sector:	Privado ( )	Público ( )	Otro (indique):
Otras entidades involucradas en la pasantía:			
Justificación por la cual seleccionó esta entidad:			
Va a desarrollar la pasantía en un proyecto:	Si ( )	No ( )	
Nombre del proyecto:			
Fecha de inicio del proyecto:	Lugar donde se realiza:		
Breve descripción del proyecto:			
Adjuntar a este documento copia de la carta de aceptación de la institución u organización para realizar la pasantía.			

4. Información de la persona directora **(asignada por el lugar donde realizará la pasantía)**			
Nombre de la persona directora:			
Cédula:	Correo electrónico:		
Números de teléfono:			
Institución donde labora:			
Cargo que ocupa:			
Grado académico:	Licenciatura ( )	Maestría ( )	Doctorado ( )
Especialidad del título académico:			
Adjuntar currículo (mínimo 2 páginas, máximo 3 páginas) y copia del título académico			

5. Duración de la pasantía

Fecha de inicio de la pasantía:	
Fecha de inicio de las actividades	
Fecha de fin de las actividades	
Fecha de fin de la pasantía:	

6. Justificación de la pasantía

Justifique la importancia de su pasantía, haciendo referencia a la contribución que esta hará a la entidad y a su formación profesional.

7. Breve descripción del proyecto

Si su pasantía forma parte de un proyecto en ejecución en la entidad, explique brevemente en que consiste este proyecto, cuales son sus objetivos, resultados esperados y beneficiarios. De lo contrario, omita este apartado.

8. Objetivos

Objetivo General:

- Objetivo específico 1:
- Objetivo específico 2:
- Objetivo específico 3:

Tome en cuenta lo siguiente:

- Los objetivos deben estar bien redactados, escritos en tercera persona, de modo impersonal; deben ser breves, concretos y claros; deben ser medibles, realistas y alcanzables.
- Deben tener un verbo infinitivo, evite usar verbos que presenten el objetivo como actividades.
- El objetivo general debe contener un verbo infinitivo de la categoría de análisis, síntesis o evaluación (ver taxonomía de Bloom). Indique el verbo y la variable a medir que en este caso es el problema o situación (¿qué va a hacer?), el propósito de la investigación (¿para qué?) y dónde va a hacer la investigación (¿dónde?).
- Brinde 3 objetivos específicos. La estructura de éstos es la siguiente: Verbo en infinitivo, el ¿Qué va a hacer? y el ¿Dónde?. Estos objetivos específicos deben ser precisos, evaluables y viables, cuantificables o medibles, ayudan a lograr el cumplimiento del objetivo general. Estos deben presentarse en orden secuencial. Ninguno de los objetivos específicos puede ser igual al objetivo general. No deben indicar en los objetivos específicos lo que se cree que va a realizar como solución del problema.

9. Línea de investigación

¿Con cuál línea de investigación de la carrera MARENA se relaciona la temática de la pasantía? y explique cómo se relaciona con esa línea de investigación. Puede ver las líneas de investigación de MARENA en la página web de la carrera https://www.uned.ac.cr/ecen/manejo-de-recursos-naturales

10. Descripción de las actividades que realizará en la pasantía

Explique clara y detalladamente cada una de las funciones o actividades que va a realizar dentro de la pasantía. Estas actividades se deben ver reflejadas en el cronograma y viceversa. Las actividades en el cronograma deben ser explicadas detalladamente en este apartado. Además, explique cómo estas actividades se relacionan con el manejo de recursos naturales.

11. Resultados o productos esperados

Explique claramente cuáles serán los resultados o productos esperados de las actividades que realizará en la entidad producto de su pasantía.

12. Beneficiarios

Explique ¿Quiénes serán los beneficiarios con la información que genere la investigación y de qué modo? Se menciona que organismo, comunidad, institución, área de conservación etc. se beneficia y se explica de qué manera o para qué o cómo va a usar la información que genere.

13. Referencias bibliográficas

Brinde la referencia bibliográfica de cada una de las citas que indique, utilice el formato APA 7ma edición.

14. Cronograma

Brinde el cronograma de actividades de 240 horas efectivas de trabajo práctico, aparte del desarrollo del informe final y el articulo. Por favor, trabaje esta sección con la persona supervisora asignada. Ejemplo de un cronograma que se desarrolla iniciando en el primer semestre. Si inicia en el segundo semestre el cronograma debe iniciar en el mes de julio y finalizando en el mes de junio del siguiente año.

Actividad	Horas practica	Enero				Febrero				Marzo					Abril				Mayo				Junio					Julio				Agosto				Setiembre					Octubre				Noviembre				Diciembre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Trabajo de campo recolección de muestras sitio 1 y 2	36																																																		
Trabajo de campo recolección de muestras sitio 3 y 4	36																																																	
Análisis de muestras en laboratorio (hecho por el investigador)	48																																																	
Trabajo de campo, recolección de datos contexto de las nacientes	24																																																	
Realización de encuesta	32																																																	
Analisis de encuesta	8																																																	
Realización de entrevista funcionarios MINAE	2																																																	
Reunion con funcionarios SINAC	2																																																	
Elaboración de mapas	32																																																	
Validacion de mapas	8																																																	
Realización taller	8																																																	
Reunión cierre de practica	4																																																	
Entrega informe final UNED																																																		
Total de horas de	240																																																	

La persona estudiante y la persona directora confirman que coordinaron con la institución u organización para la realización de la pasantía, en la cual no hay una relación laboral, ni existe lazos familiares, y da fe de la veracidad de la información presentada en este documento. Además, confirman que conocen las indicaciones generales y específicas de la pasantía.

_____

Firma de la persona estudiante

_____

Firma de la persona directora asignada

Para hacer constar lo anteriormente mencionado, se debe aportar una carta de Recurso Humanos de la entidad.

Carta de aceptación de la pasantía por parte de la entidad

(Dia, mes, año)

Sr. Marlon Salazar Chacón,
Mag. Encargado de carrera
Manejo de Recursos Naturales
UNED

Yo (nombre), (puesto que desempeña) en (nombre de la institución u organización), acepto a la persona estudiante (nombre), (cédula número), quien está optando por el grado de Licenciatura en Manejo de Recursos Naturales, para que pueda realizar la pasantía en nuestra (institución u organización), en (nombre de la oficina, departamento o proyecto).

Dicha persona estudiante, tendrá como persona directora a (nombre y grado académico) (cargo) (tiempo de laborar) en el (nombre del departamento, oficina o proyecto) y nos comprometemos a brindar la formación, capacitación, apoyo y acompañamiento necesarios para que dicho estudiante realice la pasantía, además, participar en el proceso de revisión parcial y total del informe final y evaluación de esta actividad, durante el (primer o segundo) semestre del (año).

Atentamente

_____

(Firma)
(Puesto) (Sello de la organización) (Número de teléfono)